

БОЙОРОК

«26» августа 2020 й.

№ 257-О

ПРИКАЗ

«26» августа 2020 г.

**«О назначении лиц, ответственных за содержание и организацию работы
МБОУ БГ с.Учалы в условиях распространения COVID-19»**

В целях исполнения Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 30.06.2020 №16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20», Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой короновирусной инфекции (COVID-19), согласно методическим рекомендациям об организации работы общеобразовательных организаций Республики Башкортостан с 01.09.2020.docx, письма Роспотребнадзора по РБ О противоэпидемических мероприятиях в очаге COVID-19 и ВП, Рекомендациям Роспотребнадзора по РБ от 13.08.2020, № 02-00-07/исх-8542-2020,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить заместителей директора по УВР Хайретдинову Л.М. ответственной за:
 - закрепление за каждым классом отдельного кабинета для занятий;
 - организацию перемен, в соответствии с методическими рекомендациями;
2. Назначить заместителей директора по УВР Гайфуллину Р.Р. ответственной за:
 - составление расписания уроков с целью минимизации контактов обучающихся;
 - составление ступенчатого расписания звонков;
3. Назначить заместителей директора по ВР Фазылову З.Р. ответственной за:
 - разработку и утверждение маршрутов для каждого класса (параллели) «вход-урок-перемена-питание-урок-выход»;
 - составление графика дежурства по школе;
 - разработку и составление графика питания обучающихся в столовой;
 - измерение температуры учащимся при входе в гимназию и ведения журнала для занесения данных термометрии в отношении лиц с температурой тела $37,1^{\circ}\text{C}$ и выше;
4. Назначить руководителей школьных методических объединений за:
 - измерение температуры сотрудникам два раза в день и ведения журнала для занесения данных термометрии коллег;

5. Организовать информирование родителей (законных представителей) о режиме функционирования гимназии в условиях распространения COVID-19, ответственными назначить классных руководителей 1-11 классов.
6. Назначить заместителей директора по УВР Гайфуллину Р.Р. ответственной за размещение на сайте гимназии информации:
 - номеров телефонов «Горячих линий»;
 - графика учебного процесса;
 - расписания звонков;
 - графика посещения столовой;
 - памятки для родителей (законных представителей);

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Г.М.Исламова